

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

N. 62 / del 24 GIU. 2025

OGGETTO: Pagamento in favore del personale della Dirigenza Medica, della Dirigenza Sanitaria e del Comparto Sanitario dell'attività svolta al di fuori dell'orario di servizio in regime di prestazioni aggiuntive per il mese di maggio 2025 e conguaglio mesi precedenti.

L'anno 2025, il giorno 24 del mese di GIUGNO, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott. Davide Pagano, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione n. 625 del 13 giugno 2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, aggiornato con Deliberazione n. 224 del 09/08/2024, emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui al precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE

Considerato che, al fine di far fronte alle esigenze di natura clinico-assistenziale per la corretta, efficiente ed efficace gestione delle attività riconducibili alla mission aziendale ed in presenza – per alcune specifiche aree di attività e prestazioni – a situazioni contingenti di precarietà degli organici, l'ARNAS Garibaldi ha avviato un processo di rimodulazione nell'ambito dell'organizzazione del lavoro che, sino alla completa definizione dell'assetto organizzativo conseguente all'adozione del nuovo atto aziendale ed alla rimodulazione della dotazione organica e conseguente piano triennale

del fabbisogno del personale, prevede specifici progetti finalizzati, attraverso il ricorso a prestazioni orarie aggiuntive, a creare le condizioni per: a) sopperire alle carenze strutturali e temporanee degli organici; b) garantire un efficace contributo al miglioramento dell'efficienza dei servizi; c) garantire un efficace contributo all'incremento della produttività in termini di aumento dell'attività chirurgica e/o di riduzione delle liste di attesa;

Vista la nota prot. n. 63 del 13/03/2025 – Direttore Generale avente ad oggetto “Linee d’indirizzo e modalità operative in materia di autorizzazione allo svolgimento, modalità di effettuazione, verifica e liquidazione delle prestazioni aggiuntive effettuabili del personale della dirigenza sanitaria e del personale infermieristico e tecnico-sanitario del comparto”;

Vista la mail del Direttore Sanitario Aziendale del 18/06/2025 con la quale è stato trasmesso il verbale di pari data in cui, all’esito delle verifiche svolte, si è preso atto delle prestazioni aggiuntive effettuate nel mese di maggio 2025 e comunicate dai Direttori delle UU.OO. del P.O. Garibaldi Centro e del P.O. Garibaldi Nesima autorizzate allo svolgimento delle prestazioni aggiuntive;

Visti, pertanto, i prospetti riepilogativi dell’attività effettuata dal personale della Dirigenza Medica e della Dirigenza Sanitaria nonché dal personale del Comparto nell’ambito delle prestazioni aggiuntive autorizzate dalla Direzione Generale e relative al mese di maggio 2025 e conguagli relativi ai mesi di aprile e marzo 2025;

Ritenuto, per quanto sopra, di liquidare al personale della Dirigenza Medica e della Dirigenza Sanitaria nonché al personale del Comparto, in uno con le competenze stipendiali di giugno 2025, i compensi derivanti dall’attività svolta al di fuori dell’orario di servizio nel mese di maggio 2025 e conguagli mesi di aprile e marzo 2025 nell’ambito delle prestazioni aggiuntive autorizzate, per l’importo complessivo di € 336.067,80.

Ritenuto, altresì, di imputare la superiore spesa sul bilancio come segue:

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COMPARTO

Conto Economico	Bilancio	Oggetto	Importo
20003000130	2025	Competenze fisse comparto sanità Tempo Indeterminato	€ 103.399,80
20003000130	2025	Competenze fisse comparto sanità Tempo Determinato	€ 565,50
TOTALE			€ 103.965,30

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DIRIGENZA

Conto Economico	Bilancio	Oggetto	Importo
20003000129	2025	Competenze fisse dirigenza medica Tempo Indeterminato	€ 216.014,00
20003000129	2025	Competenze fisse dirigenza medica Tempo Determinato	€ 16.088,50
TOTALE			€ 232.102,50

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Liquidare al personale della Dirigenza Medica e della Dirigenza Sanitaria e al personale del Comparto, in uno con le competenze stipendiali di giugno 2025, i compensi derivanti dall'attività svolta al di fuori dell'orario di servizio nell'ambito delle prestazioni aggiuntive autorizzate nel mese di maggio 2025 e conguagli mesi di aprile e marzo 2025, finalizzati al miglioramento dell'efficienza dei servizi oltre che all'incremento della produttività in termini di aumento dell'attività chirurgica e/o di riduzione delle liste di attesa, giusta mail della Direzione Sanitaria del 18/06/2025, per un importo complessivo di € 336.067,80;
2. Autorizzare la superiore spesa complessiva, imputando la stessa come segue:

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COMPARTO

Conto Economico	Bilancio	Oggetto	Importo
20003000130	2025	Competenze fisse comparto sanità Tempo Indeterminato	€ 103.399,80
20003000130	2025	Competenze fisse comparto sanità Tempo Determinato	€ 565,50
TOTALE			€ 103.965,30

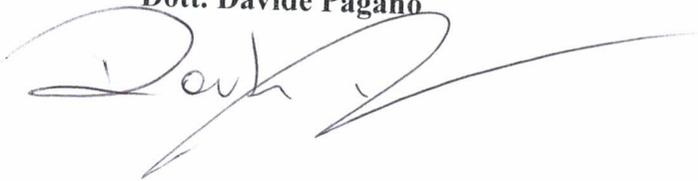
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DIRIGENZA

Conto Economico	Bilancio	Oggetto	Importo
20003000129	2025	Competenze fisse dirigenza medica Tempo Indeterminato	€ 216.014,00

20003000129	2025	Competenze fisse dirigenza medica Tempo Determinato	€ 16.088,50
TOTALE			€ 232.102,50

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Davide Pagano



Il Direttore UOC

Gestione Risorse Umane

Dott. Daniele Sorelli



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2025

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto 20003000130 - 20003000129

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione